



Algemene Leveringsvoorwaarden KL-IK

Versie: juli 2025

1. Toepasselijkheid

- Deze algemene leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle vormen van zorg en begeleiding die KL-IK (hierna: 'zorgaanbieder') aanbiedt, waaronder ambulante begeleiding, dagbesteding, verblijf, therapie en groepsbehandeling.
- Deze voorwaarden zijn van toepassing op zowel Wmo-, WLZ-, forensische zorg als PGB-zorg, en op particuliere zorgovereenkomsten.
- Afwijkingen zijn enkel geldig indien schriftelijk overeengekomen met de directie van KL-IK.

2. Zorgverlening en werkwijze

- De zorg wordt geleverd op basis van een schriftelijke overeenkomst en een zorg- of behandelplan, afgestemd op de wensen, doelen en indicatie van de cliënt.
- De zorg wordt uitgevoerd door gekwalificeerd personeel, waaronder in voorkomende gevallen buitenlandse professionals die onder verantwoordelijkheid van een BIG-geregistreerde professional werken.
- KL-IK werkt vanuit vertrouwen, gelijkwaardigheid en professionele nabijheid, met aandacht voor herstel, veiligheid en zingeving.

3. Verblijf en beschermde woonvorm

- Bij verblijf geldt dat cliënten deelnemen aan het dagritme en de huisregels, die worden besproken bij start van de zorg.
- In het weekend en op feestdagen kan het programma afwijken. In overleg is bezoek mogelijk.
- Gebruik van alcohol, drugs en agressief gedrag is niet toegestaan. Overtreding kan leiden tot (tijdelijke) schorsing of beëindiging van de zorgovereenkomst.

4. Forensische zorg

- Bij forensische trajecten (zelfmelders of reclasseringstrajecten) gelden aanvullende voorwaarden, zoals een meldplicht, toezichtafspraken en samenwerking met ketenpartners.
- Bij recidive, veiligheidsincidenten of ernstige non-compliance volgt overleg met de verwijzende instantie.
- Alle cliënten binnen forensisch verblijf ontvangen passende begeleiding gericht op gedragsverandering, herstel en terugkeer in de maatschappij.

5. Behandeling en groepsaanbod

- KL-IK biedt individuele en groepsbehandelingen gericht op zelfbeeld, identiteit, gedrag, traumaverwerking en herstel.
- Deelname aan een groepsbehandeling (zoals “Wie ben ik? En ik heb nog iets te willen!”) is vrijwillig, maar vereist inzet, aanwezigheid en respectvolle deelname.
- Bij onvoldoende deelname of verstoring kan de deelnemer in overleg worden uitgesloten van verdere sessies.

6. Afspraken en aanwezigheid

- Afspraken worden in overleg met de cliënt gepland.
- Verhinderings dient minimaal 24 uur vooraf gemeld te worden. Bij te late afmelding behoudt KL-IK zich het recht voor om de sessie te factureren.
- Herhaaldelijk niet verschijnen zonder geldige reden kan leiden tot herziening of beëindiging van het traject.

7. Financiering en betalingen

- Zorg wordt bekostigd via Wmo, WLZ, forensische financiering, ZIN (zorg in natura), PGB of particulier tarief.
- Bij PGB of particuliere zorg ontvangt de cliënt een maandelijkse factuur. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen.
- Bij uitblijven van betaling kunnen de kosten via een incassobureau worden verhaald.

8. Privacy en dossierbeheer

- KL-IK handelt conform de AVG. Alle gegevens worden vertrouwelijk behandeld en alleen gedeeld met betrokkenen na toestemming.
- De cliënt heeft recht op inzage in het eigen dossier. Correcties kunnen schriftelijk worden verzocht.
- Dossiers worden digitaal en beveiligd opgeslagen en bewaard conform de wettelijke bewaartermijn.

9. Aansprakelijkheid

- KL-IK is niet aansprakelijk voor schade of letsel tenzij sprake is van grove schuld of opzet.
- Schade of vermissing van persoonlijke eigendommen is voor eigen risico van de cliënt, tenzij aantoonbaar veroorzaakt door KL-IK.
- Bij incidenten wordt altijd een intern incidentformulier opgemaakt, en waar nodig gemeld bij de inspectie.

10. Klachtenregeling

- Klachten worden bij voorkeur eerst besproken met de begeleider of diens leidinggevende.
- Indien nodig kan de klacht worden ingediend bij de klachtenfunctionaris.
- KL-IK is aangesloten bij een erkende geschillencommissie in het kader van de Wkkgz.
- Een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

11. Beëindiging van zorg

- De zorg kan op initiatief van de cliënt of KL-IK worden beëindigd met inachtneming van een opzegtermijn van één maand, tenzij sprake is van dringende reden.
- In geval van crisissituaties, ernstige incidenten of structurele grensoverschrijding kan KL-IK de zorg per direct stopzetten.
- Bij beëindiging wordt zo mogelijk zorg gedragen voor passende nazorg of overdracht.

12. Wijzigingen voorwaarden

- KL-IK behoudt zich het recht voor om deze voorwaarden te wijzigen.
- Wijzigingen worden minimaal 30 dagen van tevoren bekendgemaakt via de website en/of per e-mail.
- De meest actuele versie is steeds beschikbaar via: www.kl-ik.nl

KL-IK – Zorg die klopt

Website: www.kl-ik.nl

E-mail: entree@kl-ik.nl

Telefoon: +31 85 130 3987